

AI火災保険金算定システム

国内大手
損害保険会社
導入実績あり

保険金算定業務を 大幅に効率化。

保険金算定業務に特化したAIが、
多様な見積書と条件を瞬時に理解・判断し、必要な書類を自動生成。
保険金算定業務を大幅に効率化します。



保険金算定業務について

このような課題がありました。

CASE 01



保険金支払いの遅延

損害保険会社の鑑定リソース不足

CASE 02



鑑定効率の悪化による
コスト増

鑑定人の手作業の多さ、非定型
の修理見積書対応

CASE 03



鑑定品質のバラツキに
よるサービス品質低下

鑑定スキルの属人性の高さ、解釈
余地の大きい算定ルール

CASE 04



不正請求による損害

不正請求による保険金支払い金
額の増大

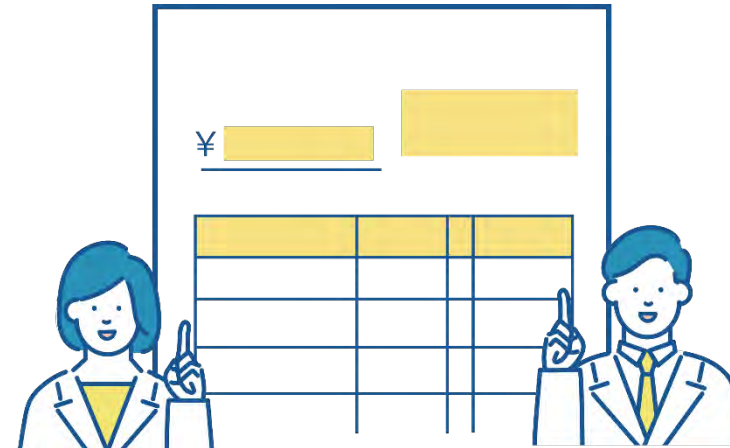
その課題

AI火災保険金算定システムが解決します！



作業時間削減

業務に特化したAIによって、査定プロセスを簡素化、迅速に処理できるようになります



フォーマットを簡単統一

各修理業者の異なるフォーマットの見積書をAIが統一してくれます

総括表・支払案内を
自動生成

総括表・支払い案内は、見積書と一緒にAIによって生成されます

見積書処理
進捗の見える化

各拠点、各担当者の作業量が見える化、現場の状況把握、管理が容易になります

作業効率大幅アップ！

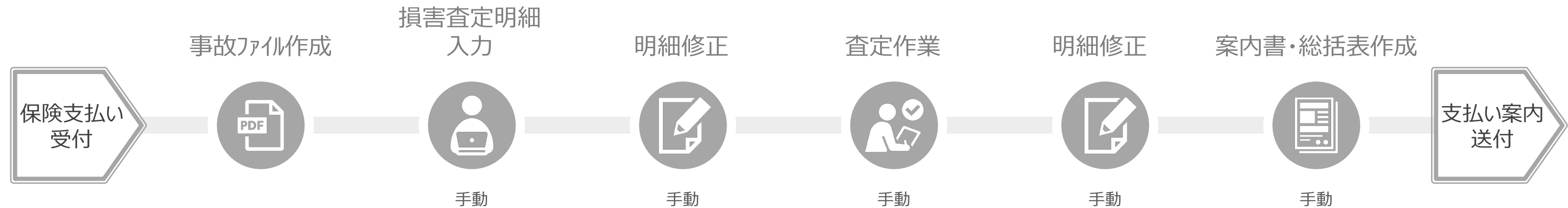


機械学習や自然言語処理の最新技術を活用。
多様な見積書と条件を瞬時に理解・判断し、必要な書類を自動生成。
迅速かつ正確な保険金算定業務を支援します。



システム導入前後の作業比較

導入前



導入後



実際のイメージ

自動生成見積書





POINT

全てを自動生成

事故ファイル(PDF)をアップロードするだけで、統一見積書、支払総括表を自動生成、支払案内書も作成します。

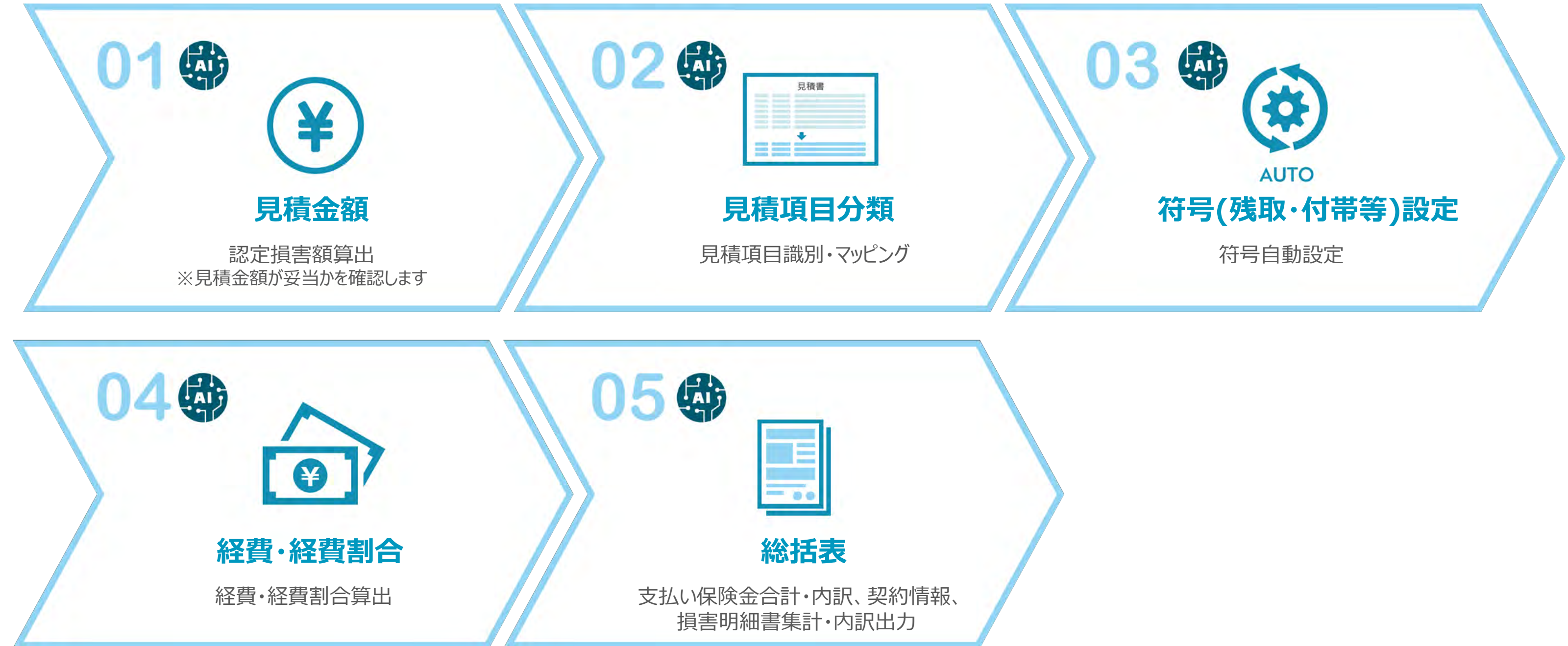
1. 統一見積書を自動生成
2. 支払総括表の自動生成
3. 支払案内書作成

1. 統一見積書を自動生成



担当者は、実際の見積書と比較して読込誤りや欠落が無いかを目視確認するだけです。

2. 支払総括表の自動生成



見積金額の妥当性を確認するだけ
 ※査定結果に変更がある場合、直接エクセルを変更すると集計結果が自動で反映されます。

見積書によっては鑑定人が
 査定を行うケースがあります

3. 支払案内書作成



01



保険金内訳・契約情報

残取費用設定に合わせた自動集計

02



支払保険金合計

自動で項目設定、金額集計

03



損害明細書集計・内訳

集計結果自動反映、合計自動集計

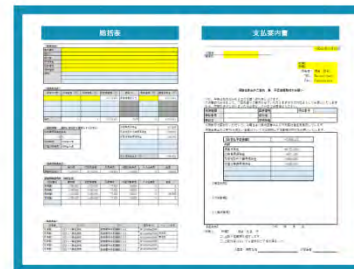
04



お支払予定金額・内訳

総括表情報の自動反映

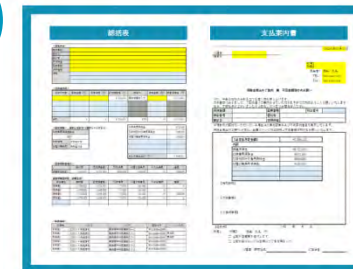
05



必須項目（背景黄色）

※全ての項目を入力してください

06



任意項目（背景水色）

自動集計機能
※契約上必要な内容・特約があれば追記等を行います

必須項目の設定を行うだけで、作成完了です。



AI算定による 査定効率化の紹介

損害査定明細入力を行う必要はありません。
事故ファイル(PDF)をアップロードするだけで、
認定損害額を自動算出します。



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	損害明細書																
2	見積書金額									認定損害額							
3	符号	項目	詳細	数量	単位	単価	金額	備考	数量	単位	単価	金額	残取費用	修理付帯費用	その他費用	差額	備考
4			修理費(車体修理)		円												
5			修理費(ガラス修理)		円												
6			修理費(点検整備費)		円												
7			修理費(部品費)		円												
8			修理費(工賃)		円												
9			修理費(その他)		円												
10			往來		円												
11			累計外		円												
12																	
13																	
14			修理費(点検整備費)		円												
15			修理費(ガラス修理)		円												
16			累計外		円												
17																	
18			累計外		円												
19																	
20			修理費(点検整備費)		円												
21																	
22			累計外		円												
23																	
24			累計外		円												
25			累計外		円												
26																	
27			修理費(点検整備費)		円												
28			累計外		円												
29																	
30																	
31	以下自動集計による参考値																
32	見積書金額									認定損害額							
33	符号	項目	詳細	数量	単位	単価	金額	備考	数量	単位	単価	金額	残取費用	修理付帯費用	その他費用	差額	備考
34			修理費(車体修理)		円												
35			修理費(ガラス修理)		円												
36			修理費(点検整備費)		円												
37			修理費(部品費)		円												
38			修理費(工賃)		円												
39			修理費(その他)		円												
40			往來		円												
41			累計外		円												
42																	
43																	
44																	
45																	
46																	
47																	
48																	
49																	
50																	
51																	
52																	
53																	
54																	
55																	
56																	
57																	
58																	
59																	
60																	
61																	
62																	
63																	
64																	
65																	
66																	
67																	
68																	
69																	
70																	
71																	
72																	
73																	
74																	
75																	
76																	
77																	
78																	
79																	
80																	
81																	
82																	
83																	
84																	
85																	
86																	
87																	
88																	
89																	
90																	
91																	
92																	
93																	
94																	
95																	
96																	
97																	
98																	
99																	
100																	
101																	
102																	
103																	
104																	
105																	
106																	
107											</						

Point
1 共通フォーマット化

項目の順番や構成が異なっても、システムで自動判定して共通フォーマットにマッピングします。

	項目	数量	単位	単価	金額	備考

項目	数量	単位	単価	金額	備考

項目	数量	単位	単価	金額	備考

項目	数量	単位	単価	金額	備考



見積書金額							
符号	項目	詳細	数量	単位	単価	金額	項目

Point 2 項目識別・整理

纏めて記載されていた単位と数量を分けてマッピングします。
項目が空欄で別の列にある小計や合計などは項目としてマッピングし、集計処理を行います。

數量單位	單價	數量	單位	單價	金額
■ m		■	m		
■ 式		■	式		
■ 組		■	組		
■ 名		■	日		
■ 式		■	式		
■ 式		■	式		
■ m		■	式		
小計					

Point
3 誤り検出

「単価」×「数量」が金額と異なる場合、赤字にて警告します。

[illegible]

Point 4 マイナス表記・値引き判定

▲は自動で「-」(マイナス)と読みかえます。
また、項目内容から値引と判断した金額には自動で
「-」(マイナス)を付加して集計します。

				▲
				▲
				▲
		合計		▲

Point 5 ブラックリスト(業者)チェック

業者リストと電話番号のマッチング検索を行います。
完全一致した場合に「要確認」アラートを表示します。

＜業者情報＞

見積書	会社名	住所	電話番号	チェック結果
見積書 1				
見積書 1				要確認
見積書 1				要確認
見積書 2				
見積書 3				
見積書 4				

番号 チェック結果

要確認

要確認

要確認

付帯	
残取	
経費	
残取	
付帯その他	
対象外	
経費	
値引	
集計外	

Point 1

読取った見積書の内容を認定損害額の表に自動で転記します。

読取内容

転記内容

Point 2

金額は読取った数量と単価から
自動で再計算します。

Point 4

符号欄にセットされた
「残取」「付帯」「その他」
に合わせた列に集計します。

●

査定時に符号は変更可能です。
「対象外」選択すると認定損害額から
自動で削除します。

この設定変更のみで自動で再集計します。

付帯
残取
経費
集計外

Point 3

見積金額と認定金額の差を算出します。

Point 5

認定損害額を修正すると
自動で再計算します。

以下自動集計による参考値

[illegible]

The screenshot displays a Japanese spreadsheet with a detailed damage report (損害明細書) and a summary table (見積シート).

損害明細書 (Detailed Damage Report):

- Columns:** 見積書金額 (Estimate Amount), 符号 (Symbol), 項目 (Item), 詳細 (Details), 数量 (Quantity), 単位 (Unit), 単価 (Unit Price), 金額 (Amount), 備考 (Remarks), 認定損害額 (Certified Damage Amount), 数量 (Quantity), 単位 (Unit), 単価 (Unit Price), 金額 (Amount), 残取費用 (Residual Cost), 修理付帯費用 (Repair Related Cost), その他費用 (Other Costs), 差額 (Difference), 備考 (Remarks).
- Rows:** The table lists various items and their associated costs, including "見積書1" (Estimate 1), "見積書2" (Estimate 2), "見積書3" (Estimate 3), "見積書4" (Estimate 4), and "見積書5" (Estimate 5).

見積シート (Estimate Sheet):

- Columns:** 見積シート (Estimate Sheet), 行数合計 (Total Number of Rows).
- Rows:** The table lists the number of rows for each estimate sheet, including "見積書1", "見積書2", "見積書3", "見積書4", and "見積書5".

A blue dashed line highlights a diagonal pattern of cells across the spreadsheet, starting from the top-left corner and extending towards the bottom-right corner. A blue circle highlights a specific cell in the first column, and a yellow circle highlights a small table on the right side of the spreadsheet.

Point 1

一案件に複数の見積書が存在する場合、
最大10枚まで自動で合成できます。

Point 2

対象外の見積はこの欄から削除すると自動で再集計します。

Point 3

クリックすると該当行の元見積にジャンプします。
元見積を修正すると、合成見積も自動で再集計します。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	
1	損害明細書																	
2	見積書金額								認定損害額									
3	符号	項目	詳細	数量	単位	単価	金額	備考	数量	単位	単価	金額	残取費用	修理付帯費用	その他費用	差額	備考	
4					㎡					㎡								
5					式					式								
6					組					組								
7					日					日								
8	付帯				式					式								
9	残取				式					式								
10	経費				式					式								
11		集計外																
12																		
13	値引																	
14	値引																	
15	値引																	
16		集計外																
17																		
18		集計外																
19																		
20	値引																	
21																		
22	集計外																	
23																		
24	集計外																	
25	集計外																	
26																		
27	値引																	
28	集計外																	
29																		
30	支払案内 総括表 見積書合成 見積書1 見積書2 見積書3 見積書4 (+)																	

総括表機能・支払案内書機能

総括表

総括表

<事案内容>

事故番号	
事故日	
契約者	
被保険者	
証券番号	
保険種類	
備考	

<保険金内訳>

保険の対象	保険金額 (円)	保険価額 (円)	認定損害額 (円)	損率 (%)	免責金額 (円)	損害保険金 (円)
合計						

<契約情報> (契約に合わせて選択してください)

臨時費用保険金割合	%
残取費用	保険金対象
修理付帯費用	保険金対象

損害明細書内訳 (自動生成)

<損害明細書集計>

損害明細書集計	請求額	認定損害額	残取費用	修理付帯費用	その他費用	差額
見積書1						
見積書2						
見積書3						
見積書4						

支払い案内書

代理店 支社

令和XX年XX月XX日

所属1 所属2

担当者:

TEL:

FAX:

保険金算出のご案内 兼 不足書類取付のお願い

保険種類 証券番号 明細番号

事故番号 契約者

事故日 被保険者

【お支払予定金額】

内訳

【補足説明】

【不足書類】

【ご連絡事項】

【送達先】

所属1 所属2 担当 氏名 行

☐ 上記不足書類を送付します

☐ 上記内容においてお客様のご了承を頂きました。

代理店・支社名 担当者

Point 1

残取費用の選択に合わせて自動で集計します。

Point 2

選択内容に合わせて、自動で項目を設定し、金額を集計します。

Point 3

全見積書の集計結果を自動で反映し、合計も自動で集計します。

Point 4

総括表の情報を自動で反映します。



AI算定運用画面紹介

実際にご利用になるシステム画面をポイントと共に
ご紹介します。



➡ PDFファイルをドロップするだけ

生成結果OK/NGは一目瞭然。
一括ダウンロードも可能です。

➡ 処理中(しばらくお待ちください)



➡ 損害査定明細生成完了



損害査定明細生成

見積書が含まれたPDF(事故ファイル)から
標準フォーマットにマッピングした損害査定明細が生成できます。
PDFファイルをドロップするだけの簡単操作です。

AI 火災保険金算定システム

Home
 ユーザ管理
 履歴
 ログアウト

履歴

作業日時	作業ファイル名	見積生成結果	アラート情報	変更	ダウンロード
2023/04/17 15:41:20	テスト見積0413-1.xlsx	OK	有		
2023/04/17 15:41:16	NG見積ファイル.pdf	NG			
2023/04/17 15:41:13	テスト用サンプル見積.xlsx	OK	見積生成結果	アラート情報	
2023/04/17 15:41:11	テスト見積0413-3.xlsx	OK	有		
2023/04/17 15:41:08	テスト見積0413-2.xlsx	NG	なし		
2023/04/17 15:38:33	テスト見積0413-1.xlsx	OK	有		
2023/04/17 15:38:29	NG見積ファイル.pdf	OK	有		
2023/04/17 15:38:26	テスト用サンプル見積.xlsx	OK	有		
2023/04/17 15:38:23	テスト見積0413-3.xlsx	OK	有		

作業実績

月	読込件数	OK件数	NG件数
05月	0	0	0
04月	10		
03月	0		
02月	0		
01月	0	0	
12月	10	8	
11月			
10月	0	0	
09月			
08月	0	0	
07月	0	0	
06月	0		

閉じる

作業履歴・作業実績

自分の過去の作業結果をいつでも確認できます。
 損害査定明細の再取得、アラート有無の確認も可能です。
 また、いつでも過去1年分の作業実績(作業件数)を確認できます。

管理機能

システムを利用するユーザには、権限・所属を割り当てます。

各所属の管理者は自分の所属ユーザ全員の作業実績を把握できます。

月別に作業実績をエクスポートも可能です。

管理者は担当者の作業偏り等を逐次チェックし、効率的な作業割り振りが可能となります。

AI 火災保険金算定システム

Home

ユーザ管理

履歴

ログアウト

ユーザ一覧

新規作成

メールアドレス

検索

月選択

2023年05月

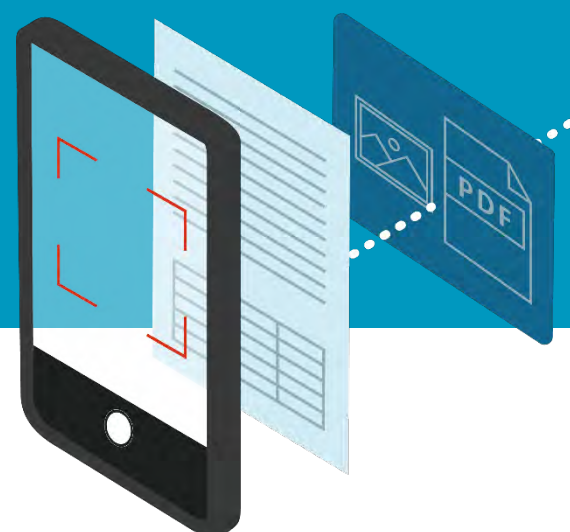
📅

エクスポート

変更・削除	メールアドレス	氏名	所属	権限	当月OK件数
	test4@example.com	test4	Group3	管理者	0
	test5@example.com	test5	Group3	システム管理者	0
✎	test6@example.com	test6	Group3	管理者	0
✎	test7@example.com	test7	Group3	システム管理者	0
✎	test8@example.com	test8	Group3	管理者	0
✎	test9@example.com	test9	Group3	一般	0
✎	test10@example.com	test10	Group3	一般	0
			Group3	一般	0
					合計 7 件



保険金算定業務を応援します！



被保険者の皆さまへ
少しでも早く保険金をお支払いできるように！





AI火災保険金算定システム